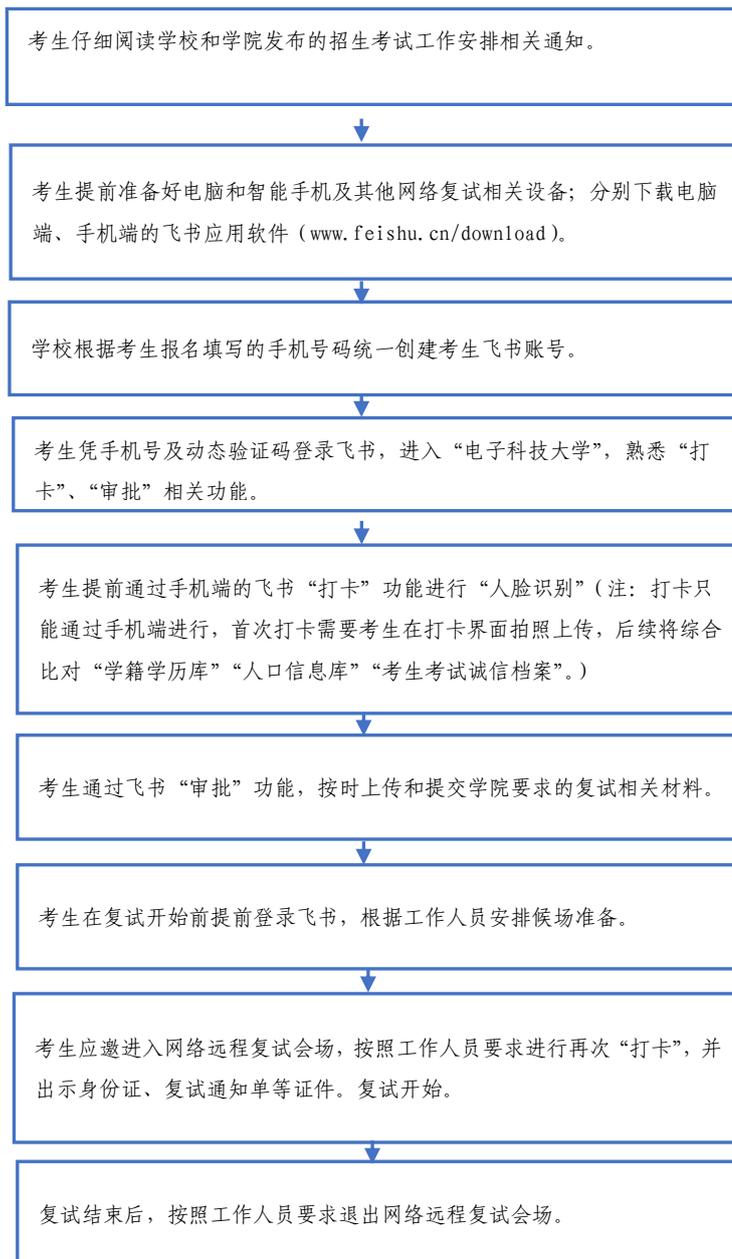


2020年电子科技大学博士研究生网络远程复试考生操作指南

说明：本指南仅供参考。复试相关政策要求、时间安排、资格审核等信息以国家及学校发布的正式文件、通知或公示为准。请各位考生及时关注官方发布的相关信息。

一、复试工作主要流程



二、 软件准备

1、下载地址：www.feishu.cn/download（电脑版和手机版均需下载）。

2、使用网上报名期间填写的手机号登录飞书：进入“电子科技大学”。（若电话号码有变化，请发送姓名、手机号、身份证号、考生编号到 feishu@uestc.edu.cn）

3、测试网络环境、摄像头、麦克风等是否正常工作。

三、 人脸识别（打卡）

考生人脸识别：使用手机端飞书依次点击工作台/打卡/外勤打卡。

说明：

1、打卡只能通过手机端进行，需要考生开启手机定位。

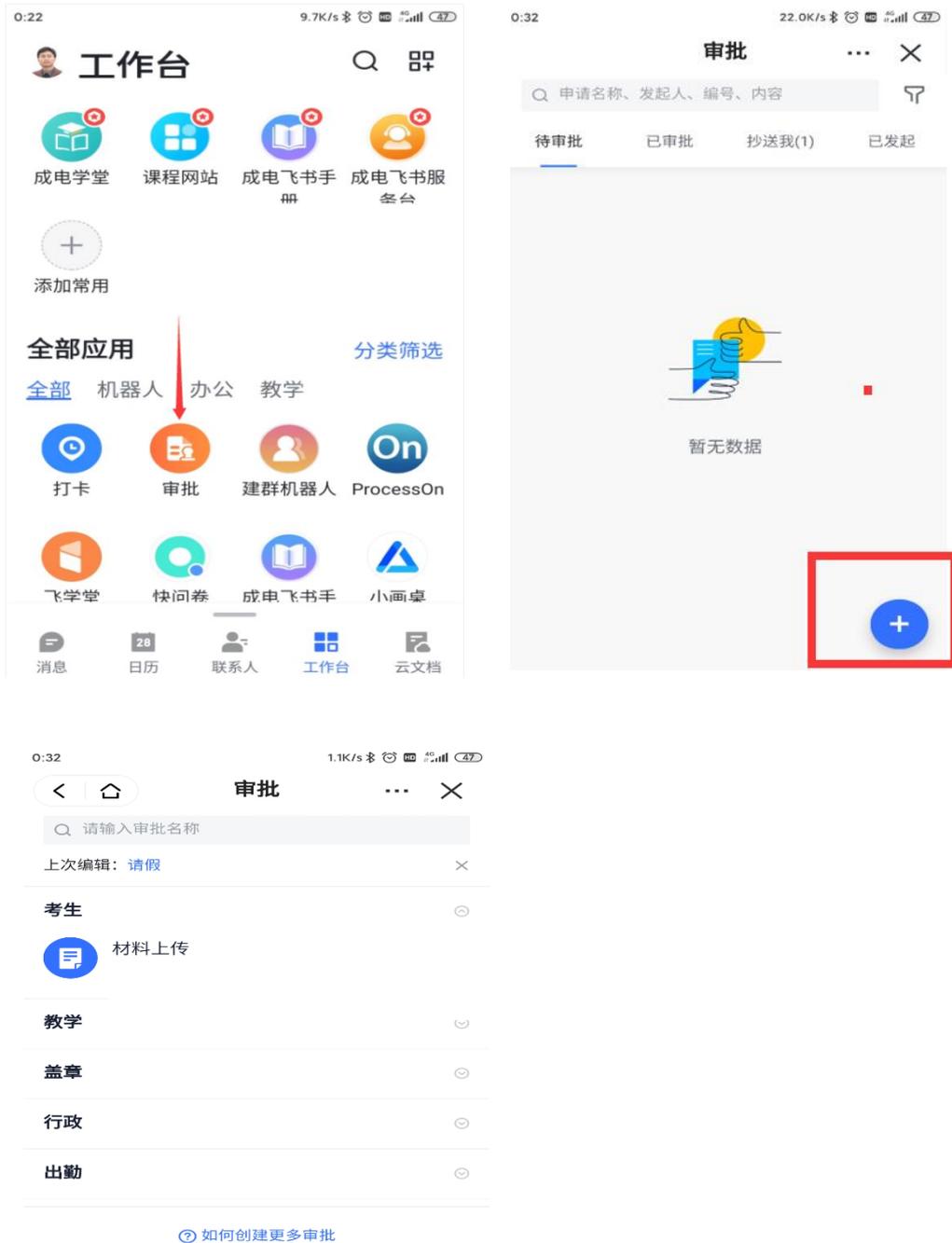
2、首次打卡需要考生在打卡界面拍照，系统自动留存照片（照片留存后不能再更改，系统将和准考证照片进行识别比对）。

3、复试期间学院可能会要求考生多次打卡。



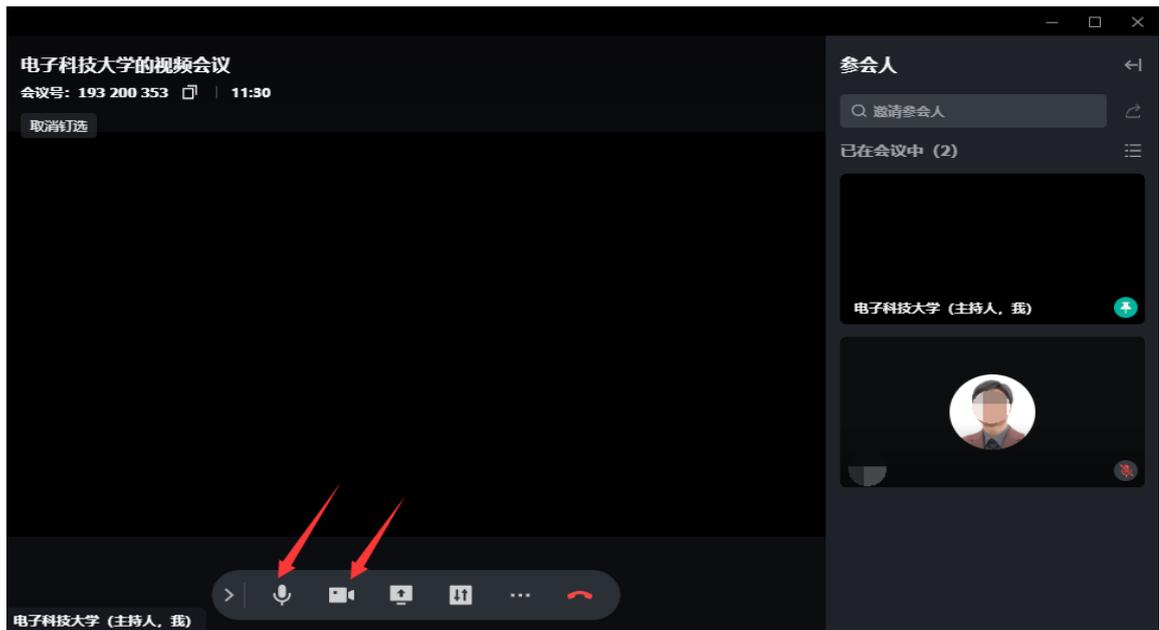
四、 材料上传（审批）

考生在飞书（建议使用电脑端）中依次点击工作台/审批/+发起申请/材料上传。



五、网络远程复试

- 1、复试工作人员随机创建考生组和网络远程复试会场。
- 2、复试开始前考生提前登录飞书，根据工作人员安排候场。
- 3、面试工作人员按照随机次序邀请第一位考生加入复试。
- 4、考生打开主机位的摄像头、话筒、扬声器；同时确保辅机位摄像头工作，话筒、扬声器关闭。



- 5、考生再次进行人脸识别：通过飞书手机端进行打卡。
- 6、考生再次进行证件查验：根据要求出示身份证、准考证。
- 7、考生根据工作人员提示开始复试。
- 8、复试结束后，考生点击结束，或工作人员“移出当前会议”。

六、帮助信息

- 1、通过飞书工作台查看《成电飞书手册》。
- 2、通过飞书“成电飞书服务台”查看常见问题。
- 3、账号问题请联系 feishu@uestc.edu.cn，其他问题请咨询各复试学院。

